



Comune di Castiglione di Sicilia
Città Metropolitana di CATANIA
P.zza Lauria 1 -9512 Castiglione di Sicilia

Centralino unico Tel 0942.980211
www.comune.castiglionedisicilia.ct.ite-mail
Mail box certificata urp.castiglionedisicilia@legalmail.it
Codice fiscale / P. IVA 00291090876

DELIBERAZIONE
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
nominato con D.P.R. del 27.11.2024 ai sensi dell'art. 252 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

ORIGINALE

Registro Delibere O.S.L. n. 07 del 06/05/2025

OGGETTO: *PROCEDURA SEMPLIFICATA PER LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO PREGRESSO EX ART. 258 DEL D.LGS. DEL 10.08.2000 N. 267. INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI PER LA TRANSAZIONE DEI DEBITI.*

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **6** del mese di **Maggio** alle ore **11:50** e seguenti, presso la sede del Comune di Castiglione di Sicilia, è intervenuto il Dott. Salvatore Spatafora, in qualità di Commissario Straordinario di Liquidazione, nominato con D.P.R. del 27.11.2024, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

Assiste i lavori il Dott. Giuseppe Cicala in qualità di Segretario Comunale, curandone la verbalizzazione

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO :

che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 9 del 08 luglio 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castiglione di Sicilia;

che con D.P.R. del 27.11.2024 è stata decretata, su proposta del Ministro dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

che in data 11 dicembre 2024 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato al Commissario Straordinario di Liquidazione, Dott. Salvatore Spatafora;

che con delibera n. 1 del 13.12.2024 si è insediato il Commissario Straordinario di Liquidazione, entro il termine di cinque giorni dalla notifica del provvedimento di nomina, ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

che in pari data, il Commissario ha adottato la delibera n.2, ai sensi dell'art.254, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, veniva disposto il piano di lavoro e gli adempimenti preliminari stabilendone la competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatesi entro il 31/12/2023;

che in data 17/12/2025 il Commissario ha adottato la delibera n° 3 con la quale ha dato l'avvio della procedura di rilevazione delle passività, mediante affissione all'albo pretorio ed anche a mezzo stampa dell'avviso/manifesto della procedura di rilevazione della massa passiva dell'Ente;

con deliberazione n. 6 del 06 maggio 2025, il Commissario Straordinario di Liquidazione ha proposto all'Ente l'adesione alla procedura di liquidazione semplificata;

in attesa che la Commissione Straordinaria, adotti con i poteri della Giunta Comunale l'adesione alla proposta della modalità semplificata di liquidazione dei debiti come previsto dall'art. 258 del T.U.E.L.;

VISTI:

L'art. 258 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso, che così recita:

La circolare del Ministero dell'Interno - Finanza Locale n. 28/1997 che, al paragrafo 5.3.2. testualmente recita: *“la proposta di transazione viene presentata a tutti i creditori, compresi quelli privilegiati, fatta eccezione per i crediti da lavoro subordinato che, godendo del primo grado di privilegio, non sono oggetto di transazione e sono liquidati immediatamente e per intero”*;

L'articolo 36 del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni in legge 21 giugno 2017, n. 96 ai sensi del quale, in deroga a quanto previsto dall'art. 255, comma 10, del D.Lgs. 267/2000, per i comuni e per le province in stato di dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'Organo Straordinario di Liquidazione con gestione separata, nell'ambito della procedura straordinaria di liquidazione, con facoltà dell'Organo Straordinario di Liquidazione di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori;

DATO ATTO che la massa passiva accertata è quella definita ai sensi dell'art. 254 co. 3 del T.U.E.L. e che ad essa si farà fronte con la massa attiva definita dall'art. 255 del T.U.E.L.;

RITENUTO necessario ed opportuno, in ossequio al principio di trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione ed al fine di assicurare la *par condicio* tra i creditori dell'Ente, individuare preventivamente i criteri per la definizione delle procedure transattive;

altro (da specificare, se delega membri, provera, ecc.)

VISTI:

Il D. Lgs. 267/2000, nel testo vigente;

Decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378, contenente il regolamento recante norme sul risanamento finanziario degli enti locali;

Le circolari del Ministero dell'Interno n. 2\1/93 FL del 20 settembre 1993 e n. 28/97 FL del 14 novembre 1997;

L'art. 14 del decreto legge n. 113/2016 convertito con modifiche in legge 7 agosto 2016, n. 160, che attribuisce ai comuni richiedenti le risorse finanziarie disponibili per l'incremento della massa attiva della gestione liquidatoria degli enti locali in stato di dissesto;

Per i motivi di cui sopra

DELIBERA

Procedere alla determinazione dei criteri e delle procedure utili alla definizione transattiva dei debiti ed alla liquidazione della massa passiva mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie disponibili, con le seguenti modalità e criteri:

I creditori lavoratori dipendenti dell'Ente saranno liquidati e pagati nella misura del 100%, in via prioritaria. Si darà inizio con i pagamenti riferiti a debiti da lavoro dipendenti totalmente ammessi alla massa passiva, in ordine cronologico di acquisizione delle istanze al protocollo, ovvero in unica data per tutti i creditori. Successivamente si procederà con i debiti da lavoro dipendente ammessi parzialmente alla massa passiva in ordine cronologico di acquisizione delle istanze al protocollo, ovvero in unica data per tutti i creditori. I predetti debiti saranno pagati solo previa acquisizione agli atti d'ufficio di apposita dichiarazione sottoscritta dal creditore di cui all'Allegato "B"(Personale Dipendete), , attestante di non avere più nulla a pretendere con riferimento ai crediti oggetto di pagamento maturati fino alla data del 31 dicembre 2023;

I creditori, non lavoratori dipendenti dell'Ente, che hanno presentato istanza di insinuazione alla massa passiva, saranno destinatari di una proposta di transazione, in base all'ordine cronologico di ricezione dell'istanza al protocollo dell'Ente;

I creditori, non lavoratori dipendenti dell'Ente, che non hanno presentato istanza di ammissione alla massa passiva (rilevazione debiti d'ufficio), saranno destinatari di una proposta di transazione, secondo l'ordine cronologico di acquisizione agli atti dell'O.S.L. della documentazione giustificativa della spesa, trasmessa dagli uffici competenti, successivamente ai creditori istanti;

Gli eventuali crediti vantati dal comune di Castiglione di Sicilia (CT) nei confronti della gestione liquidatoria, saranno trattati per ultimi;

Per la definizione transattiva dei crediti vantati dagli istanti al 31.12.2023, sarà proposto (in caso di adesione alla procedura semplificata da parte della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta) ai creditori il pagamento nella misura unica del 60% dell'importo ritenuto ammissibile alla massa passiva, tenuto conto dell'entità presumibile delle risorse di cui potrà disporre il Commissario

Straordinario di Liquidazione provenienti dal comune di Castiglione di Sicilia, dalle alienazioni e da eventuali contributi ed anticipazioni di liquidità concesse dallo Stato. Fermo restando che i debiti derivanti da prestazioni di lavoro subordinato del personale dipendente dell'Ente saranno liquidati e pagati nella misura del 100%;

Il creditore sarà chiamato a transigere sul credito vantato, a mezzo PEC, Raccomandata o invito formale, nel limite dell'importo ritenuto ammissibile e dovrà formalizzare l'eventuale accettazione entro 30 giorni lavorativi dalla data di consegna della proposta transattiva. In sede di accettazione della proposta di transazione il creditore sottoscriverà espressa rinuncia ad ogni altra pretesa, compresi eventuali interessi, rivalutazioni ed altri oneri, nonché ad azioni legali in corso o future. Decorso infruttuosamente il termine di 30 giorni, si procederà all'accantonamento, così come disposto dall'art. 258, comma 4, senza poter procedere all'erogazione di alcun acconto fino alla notifica del decreto ministeriale di approvazione del piano di estinzione;

Entro 30 giorni dall'avvenuta ricezione della dichiarazione di accettazione della proposta transattiva si provvederà alla liquidazione del credito oggetto di transazione ed al relativo pagamento, fatte salve le previste verifiche di regolarità contributive e fiscali del soggetto creditore e fatti salvi eventuali atti di cessione del credito. Il predetto termine di 30 giorni potrà essere superato solo per motivi attinenti l'acquisizione delle menzionate regolarità contributive e fiscali;

Per il pagamento dei creditori sarà prioritariamente utilizzata la somma proveniente dall'anticipazione di liquidità, qualora venisse concessa dallo Stato;

Disporre che i residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata saranno oggetto di gestione separata, nell'ambito della procedura straordinaria di liquidazione, anche in deroga al criterio cronologico di presentazione delle istanze di ammissione alla massa passiva;

Disporre che prima di effettuare il pagamento dei debiti, il Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, verifichi ed attesti l'insussistenza di motivi ostativi al pagamento;

Trasmettere la presente deliberazione alla Commissione Straordinaria, al Revisore dei Conti;

Dichiarare che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Disporre che la presente deliberazione venga pubblicata, a norma di legge:

nell'Albo pretorio on-line del comune ;

nell'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale del comune, dedicato agli atti ed avvisi dell'O.S.L.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

Dott. Giuseppe Cicala



Il Commissario Straordinario di Liquidazione

Dott. Salvatore Spatafora

Il sottoscritto Segretario comunale, attesta che la presente determinazione, in applicazione della L.R. 03/12/1991, n. 44, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, in data _____ sino al _____.

Castiglione di Sicilia, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Cicala

ALLEGATO "B"
(Personale Dipendente)

All'Organo Straordinario di Liquidazione
del Comune di Castiglione di Sicilia (CT)

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA TRANSATTIVA SUI CREDITI
VANTATI NEI CONFRONTI DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DI SICILIA (CT)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente a _____ in via _____
nella qualità di _____
Del Comune di Castiglione di Sicilia - Codice Fiscale _____
PEC _____

Dichiara espressamente

- Di accettare la somma di euro _____ (_____ / _____),
a saldo ed a tacitazione di ogni diritto e pretesa nei confronti dell'Organo Straordinario di
Liquidazione e del Comune di Castiglione di Sicilia (CT);

-Di rinunciare, come in effetti rinuncia, ad interessi e rivalutazione del credito ed a tutte le azioni
giudiziali ed esecutive, esperite o esperibili, per ottenere il soddisfo del credito, le cui spese restano
ad esclusivo carico della parte che le ha sostenute.

La presente ha valore pienamente liberatorio per l'Organo Straordinario di Liquidazione e per il
Comune di Castiglione di Sicilia (CT), nei confronti dei quali espressamente dichiaro di essere integralmente
soddisfatto relativamente al credito oggetto della transazione vantato fino alla data del 31 dicembre
_____ e di non avere null'altro a pretendere a nessun titolo, né ora, né mai.

Dichiara di volere ricevere il pagamento attraverso bonifico bancario da accreditare secondo le
seguenti coordinate:

BANCA _____ IBAN _____

Allega:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- altro (da specificare, es. delega coeredi, procura , ecc..)

Firma del creditore

li _____